

Admin - Så här driver vi lag i Huddinge IF

1. Föreningskontoret
2. Verksamheten
3. Administration
4. Ekonomi
5. Anläggningar
6. Riktlinjer cupspel & turneringar
7. Material & kläder
8. Kommunikation

Denna del beskriver hur vi driver våra lag och vilka funktioner samt stöd som finns att tillgå i föreningen. Den beskriver så utförligt som möjligt hur saker och ting hänger ihop. Allt ifrån hur fördelning av planer och hallar görs till hur materialprocessen fungerar. Vi tar här upp hur vi rent organisatoriskt arbetar med våra lag. Hur det fungerar med verksamhetsplaner, utbildningar, föräldramöten och andra viktiga rutiner som måste följas för att vi ska fortsätta utvecklas och bibehålla ordning och reda. Det ska även underlätta och vara enkelt för nya att sätta sig in i hur det fungerar om man vill engagera sig lite extra i föreningen och bli ledare. Vi tar också upp lite vilka olika kanaler som vi har i föreningen när det kommer till kommunikation. Det kan vara värt att hålla ett litet extra öga på det så ni inte missar något.

1. Föreningskontoret

Styrelsen är den enhet som ytterst beslutar om verksamhetens inriktning. Den har beslutat att Huddinge IF till största del ska styras från Föreningskontoret, som är de centrala resurserna är navet i den operativa utvecklingen av föreningen. Det är härifrån vi utgår ifrån när det kommer till hur vi som förening organiserar oss och hanterar lagens olika behov. Det är även Föreningskontoret som planerar och implementerar olika projekt, sportsliga förändringar samt är behjälplig med allt som rör föreningens verksamhet. Föreningskontoret är en operativ enhet som har totalt driftsansvar för hela föreningen. Föreningskontoret består av den personal som arbetar i föreningen.

För närvarande består staben av 2 personer:

Föreningskonsulent – Heltid
Sportchef & akademichef, ungdom – Heltid

Föreningskontorets öppettider:

Måndag – Fredag, 09.00 – 16.00

Telefontid:

Måndag – Fredag, 09.00 – 15.00

2. Verksamheten

Knattefotbollsskolan (5–6 år)

Knattefotbollsskolan drivs av vår föreningskonsulent tillsammans med våra ungdomsledare ("unga ledare"), verksamheten drivs på Källbrinks IP. Träningarna sträcker sig första året från april – oktober. Under detta första år introduceras barnen till fotbollen och de får lära sig koordination, kropps kontroll, teknik och social interaktion med andra barn i sina grupper. Utgångspunkterna för knatteverksamheten är glädje, lek och rörelse där bollen är central.

Knatteverksamheten (7 år)

Lag bildas som tränar på egen angiven yta med ovanstående riktlinjer som vidareutvecklas, dock förfarande inget seriespel. Lagen leds av föräldrar som jobbar ideellt i lagen. Träning sker 1 gång/vecka under jan-nov, verksamheten bedrivs mestadels på Glömsta BP. Både inomhus- och utomhusträningar genomförs. **För att starta upp ett nytt knattelag så behöver laget ha minst 2 tränare och 1 lagledare**

5-spel (8–9 år)

Från 8 års ålder så deltar lagen i St: Erikscupen som pågår mellan april och september. En målvakt och 4 utespelare. Till St: Erikscupen anmäler laget 1 lag/9 spelare som ingår i träningsgruppen. Inomhus- och utomhusträningar förekommer. Under vinterperioden nov-mars tränar laget 1 pass á 60 minuter. Under sommarperioden april-oktober tränar laget 1–2 pass á 60 minuter samt spelar en match i snitt per vecka som laget är anmält till per serie. Laget arrangerar även 2 träningsmatcher under mars månad förutom cupdeltagande. verksamheten bedrivs mestadels på Källbrinks IP. Både inomhus- och utomhusträningar genomförs. **Lagen behöver ha minst 2 tränare och 1 lagledare per 15 barn och 3 tränare och 1 lagledare vid 20+ barn**

7-spel (10–12 år)

Från 10 års ålder så fortsätter lagen i St: Erikscupen som pågår mellan april och september. En målvakt och 6 utespelare. Till St: Erikscupen anmäler laget 1 lag/10 spelare som ingår i träningsgruppen. **Inga lag i föreningen spelar i Sk. Extra Svår serie**

Inomhus- och utomhusträningar förekommer. Under vinterperioden nov-mars erbjuder föreningen laget 1–2 utomhuspass á 60 minuter per vecka. Under sommarperioden april-oktober tränar laget 2–3 pass á 60 minuter samt spelar en match i snitt per vecka som laget är anmält till per serie. Föreningen erbjuder åldersgruppsträning för de spelare som har extra högt träningsintresse och- eller ligger långt fram i sin utveckling. Huddinge IF vill att laget arrangerar 2–3 träningsmatcher/spelare utomhus under februari och mars månad förutom cupdeltagande. verksamheten bedrivs mestadels på Källbrinks IP. Både inomhus- och utomhusträningar genomförs. **Lagen behöver ha minst 2 tränare och 1 lagledare per 15 barn och 3 tränare och 1 lagledare vid 20+ barn**

9-spel (13–14 år)

Från 13 års ålder så deltar lagen i 9-spelsfotboll i St: Erikscupen. En målvakt och 8 utespelare. Endast utomhusträningar bedrivs.

Från och med 13-års ålder (till och med 14 år) anmäls ett extrasvårslag (div. 1) i St: erikscupen, endast efter godkännande av föreningens sportchef som coachas gemensamt av åldersgruppens ledare.

Under vinterperioden nov-mars tränar baslagen 2–3 fotbollspass på minst 60 minuter/pass per vecka. Under sommarperioden april-oktober tränar alla lag 3 pass minst 60 minuter/pass samt spelar en match i snitt per vecka som laget är anmält till per serie. Till varje match ska en spelarförteckning inlämnas till domaren som skrivs ut via Fogis. Huddinge IF vill att lagen arrangerar 4–5 träningsmatcher under februari & mars månad. verksamheten bedrivs mestadels på Källbrinks IP. **Lagen behöver ha minst 2 tränare och 1 lagledare per 15 barn och 3 tränare och 1 lagledare vid 20+ barn**

11-spel (15 - 19 år)

Från 15 år så deltar laget i 11-spelsfotboll i S:t Erikscupen. En målvakt och 10 utespelare. Med maximalt 5 avbytare per match. Till varje match ska en spelarförteckning inlämnas till domaren som skrivs ut via Fogis. Under vinterperioden nov-mars tränar baslagen 2 pass á 60 minuter per vecka. Under seriesäsongen april-oktober tränar alla lag 3 pass á 60–75 minuter samt spelar en match i snitt per vecka som laget är anmält till per serie. Huddinge IF vill lagen arrangerar 4–5 träningsmatcher under februari & mars månad. verksamheten bedrivs mestadels på Källbrinks IP. **Antal tränare och ledare som behövs per lag tas i dialog med föreningens sportchef**

Akademilag (15–19 år)

Att representera HUDDINGE IF i ett Akademilag är en extra stor ära och en utmaning för de som vill satsa fullt ut på sitt fotbollsspelande. När spelare kommer upp i övre tonåren så finns möjlighet att spela i en mer krävande och utmanande miljö. Träningar är fler och med ett högre utbildningstempo. Till dessa lag är det en uttagning/selektionsprocess som sköts av Huddinge IF:s sportsliga ledning i samråd med Akademilagens tränarstab. Det övergripande sportliga målet i denna verksamhet är att fostra så många "egna" spelare som möjligt till våra seniorlag. Parallellt med dessa grupper så fortsätter HUDDINGE IF varje år med befintliga träningsgrupper för det som inte tar steget till Akademilagen. Allt enligt den långsiktiga målsättningen om så många som möjligt, så länge som möjligt, i en så bra miljö som möjligt. verksamheten bedrivs mestadels på Källbrinks IP.

Senior

Detta är så långt du kan komma i HUDDINGE IF. Representationslag är en dröm eller ett delmål för många spelare och ledare. Seniorerna ska alltid ha en stark koppling till övriga föreningen. På matcher deltar alltid bollkallar/lisor från HUDDINGE IF:s yngre led och lagens matcher uppmuntras att ses och följas av övriga föreningen i den utsträckning det inte krockar med egna matcher i "Sanktan". Det är viktigt för samhörighet över hela föreningen och såklart ett viktigt sportsligt stöd.

3. Administration

I en stor förening som HUDDINGE IF så krävs det ordning och reda. Både från föreningens sida och även runt laget. För att vi ska kunna kvalitetssäkra och följa upp vår verksamhet och se så att vi gör rätt saker, blir effektiva och även utvecklas så har vi satt upp ramverk för att hantera administrationen runt lagen.

Verksamhetsplan (VP)

Samtliga lag i HUDDINGE IF arbetar på hösten fram en verksamhetsplan (VP) för nästkommande år. Denna ska lämnas in **senast 15 dec** till Föreningskontoret. Mallen för VP finns på hemsidan. Sportchef/akademischef, ungdom ger sedan feedback på VP som godkänner och signerar den senast 15 jan.

VP görs av hela lagets stab så samtliga involverade runt laget ska förstå helheten av verksamhet kommande år. I VP finns information om möten, aktiviteter, cuper, budget, träningsupplägg och matcher. VP styr hela lagets verksamhet för året. Lagledningen arrangerar ett första föräldramöte under säsongsupptakten mellan 15 jan – 15 feb för att förankra VP samt återge verksamhetsberättelsen (VB) för föregående år. Föreningskontoret bjuds alltid in att delta. Därefter arbetar lagen efter den VP som upprättats.

Verksamhetsberättelse (VB)

Genom att använda årets verksamhetsplan som mall återberättar man i (VB) vad laget faktiskt har genomfört och uppnått under året, vad som fungerat bra, eventuella problem som uppstått och nuvarande status i både tränarstab och spelartrupp. Mallen finns på hemsidan. VB lämnas in **senast 15 nov**. VB ska sedan presenteras för föräldrarna på föräldramötet i jan/feb.

Kalendarium

Januari:

LOK-stöd för juli-december ska vara registrerat och bekräftat i Laget.se senast 15 jan.
Föräldramöten. Matchväskor kvitteras ut i slutet av januari

Februari:

Domarutbildningar för spelare 13–15 år. Tränarutbildning (StFF) Lagledarutbildning (Intern)

Mars:

Sommarträningstider släpps, Träningsmatcher bokas och spelas Tränarutbildning (StFF & Intern)

April:

Sommartider startar med fasta utomhustider Sanktan startar. Huddinge vårcup

Maj:

HUDDINGE IF-dagen (maj/juni).

Juni:

Sommarfotbollsskola & Camp ca v.24, 25 och 26.

Juli:

LOK jan-jun ska vara registrerat och bekräftat i Laget.se senast 15 jul

Augusti:

Sommarfotbollsskola & Camp v.31–33.

September:

Sanktan slutar för 5-/7-manna.

Oktober:

Sanktan slutar för 9-/11. Träningsturneringar 7-manna. Höstcamp ca v.44. Vintertider släpps.
Huddinge höstcup. Föräldramöten

November:

Ungdomsavslutning. Vintertider/inomhustider startar. Verksamhetsberättelse klar och inlämnad 15 nov. Verksamhetsplan senast inlämnad 15 dec. Föräldramöten. Ledaravslutning

December:

Matchväskor lämnas in senast 1 dec för inventering. Föreningen rekommenderar tränings & matchuppehåll från 15 december – 15 januari, inga tränarledda cuper eller träningar.

LAGET.se – Vårt adminverktyg

HUDDINGE IF använder sig av Laget.se och dess helhetslösning när det gäller medlemsregister, fakturering, närvarorapportering, kallelser och lag-sidor m.m. Som komplement finns en webbaserad applikation för mobilen varifrån de flesta av det vanligaste funktionerna smidigt kan skötas. Alla nya lagledare får en intern introduktion i november varje höst i samband med att vi

bildar lag. Lathund och instruktionsfilmer och en välfungerad supportdesk att kontakta vid problem/frågor om de olika funktionerna i systemet.

Aktivitetstöd (LOK)

Kommunala & statliga bidrag är en förutsättning för att HUDDINGE IF ska kunna bedriva en bra ungdomsverksamhet. För att få dessa bidrag krävs det att vi redovisar alla aktiviteter och närvaro. Detta görs genom Laget.se kontinuerligt under säsong och ska sammanställas två ggr per år. Aktiviteter jan-jun ska vara rapporterade och bekräftade i Laget.se **senast 15 jul**. Aktiviteter jul-dec ska vara rapporterade och bekräftade i Laget.se **senast 15 jan**. En uppföljning görs efter varje avslutad och inrapporterad period för att säkerställa att vi får så mycket bidrag som vi är berättigade till.

Idrottsplatsen.

Skador och liknande på Idrottsplatsen anmäls direkt till: fritid@huddinge.se el. 08-774 50 51 och oftast på plats 07.00-16.00 vardagar.

Omklädningsrum

Föreningen har 6 st. omklädningsrum som kan användas av ungdomslagen vid träning och match på IP. Dessa har vi nu renoverat upp för en trevligare idrottsplats. Det är ett gemensamt ansvar att lämna rummen städade och fräscht skick och att vi hjälps åt att se till att de inte förstörs. Det är ledarens ansvar att se till att detta följs och att det är låst när man lämnar.

Parkering

Som ledare kan du för närvarande parkera på stora parkeringen vid Källbrinks IP, 3 timmar gratis med Parkeringsapp, detta för allas säkerhet speciellt barnen som ofta springer på området. Parkering vid planerna/utanför IP byggnaden är förbjudet.

Lagfack

På insidan av ytterdörren till Klubbhuset finns ingång till våra lagfack (för pappersinformation). Det är bra att ha rutin på att titta in där då och då. För att komma in där behöver man en **låstagg**. Låstagg kvitteras ut av föreningens konsulent.

Möteslokaler

Om ni som lag behöver en lokal för exempelvis föräldramöte kan ni alltid boka fiket. Det gör ni via vår hemsida under **"Klubbhuset"**.

4. Ekonomi

Utöver föreningens avgifter tillkommer inbetalning till lagkassa enligt nedanförklaring. Kostnaden för att spela i laget ska tydligt framgå innan verksamhetsåret börjar då det tydligt ska redovisas i VP. Nya spelare ska enkelt kunna få veta vilka avgifter som gäller, ex. vad medlemsavgiften kostar samt vad det kostar att börja efter sommaruppehållet, dvs även under pågående säsong, spelare som börjar efter sista juni betalar halv spelaravgift. Inga medlems eller aktivitetsavgifter återbetalas efter 31 januari. Utöver nedanstående avgifter behövs Huddinge IF träningskläder införskaffas och kostar ca 1 100 kr för ett paket som Huddinge IF vill används på träning.

Medlems och aktivitetsavgifter per spelare per kalenderår Huddinge IF (f.n. 2022):					
Ålder	Medlemsavgift	Aktivitetsavgift	Ev. Akademiavgift	Ev. Tränaravgift (baslag)	Lagkassa (rek. Tak)
7 år	100 Kr	1 600 Kr			200 Kr
8-9 år	100 Kr	1 800 Kr			500 Kr
10-11 år	100 Kr	2 100 Kr			1000 Kr
12-19 år	100 Kr	2 300 Kr	6 500 Kr	700 Kr	2000 Kr

Lagkassa & avgifter

Varje lag rekommenderas att ha en lagkassa via Huddinge IF till att betala t.ex. domare i Sanktan (pengarna återfås emot utläggsspecifikation), cuper och aktiviteter m.m. En vanlig rutin är att lagledningen tar ut en avgift från varje spelare två gånger om året, en i feb och en i aug, kassören skapar ett nytt konto genom föreningen som tillhör laget, för att lättare kunna tyda in- och utbetalningar. Föreningen har satt ett tak för hur mycket per spelare som kan betalas in till lagkassan, i stigande skala i förhållande till ålder. Lagkassan ska täcka årets aktiviteter utöver ordinarie verksamhet. Laget ska givetvis inte ta ut en högre lagkassa än nödvändigt för att täcka årets kostnader för laget. Lagkassan bör varje år generera ett litet överskott. Överskottet kan användas som bidrag för att täcka kostnader för medföljande ledare till cuper etc. Vid eventuella särskilda händelser kan sportchef godkänna en högre nivå för året. Orsak och bakgrund ska då presenteras för sportchef. Lagkassaavgifter återbetalas generellt inte.

Tränarlöner & kontrakt

Majoriteten av föreningens verksamhet bygger på ideellt engagemang ifrån föräldrar. Inga föräldratränare arvoderas. Från och med 11 års ålder tillsätter HUDDINGE IF en extern tränare till föreningens Ambitionsträning, vidare tillsätter föreningen externa tränare till Akademilagen samt 11-manna baslagen. Rekrytering och tillsättning av extern huvudtränare eller ungdomsledare hanteras av sportchef senior och ungdom som också ansvarar för att skriva kontrakt med respektive huvudtränare. Alla betalningar sköts av Föreningen. HUDDINGE IF har en lönetrappa för att inte lönerna ska stiga i höjden. Föreningen och tränaren kommer överens om lönenivå. HUDDINGE IF betalar ut lönen till tränaren den 25:e varje månad. Tränaren får lön innevarande månad, för arbete utfört. Standardkontrakt sträcker sig över 10 månader, generellt betalas ingen lön ut för juli eller december.

Lagsponsoring

Vi har en lagsponsoringpolicy som innebär att man kan trycka sponsorloggor på träningskläder **efter godkännande** av placering, storlek på tryck etc. från Föreningskontoret. Föreningen behåller 8% (reklamskatt) av de fakturerade sponsorbeloppen (reklamskatt och hantering). Föreningskontoret producerar och skickar sponsorfakturororna till de aktuella företagen och betalar därefter ut överskjutande belopp till respektive lags lagkassa.

Marknad

Föreningen har en marknadsgrupp som leds av Malin Hellqvist, Malin.Hellqvist@nentgroup.com

5. Anläggningar

I Huddinge Kommun har vi något som kallas "nolltaxa" för ungdomslag. Vilket innebär att vi som förening inte behöver betala för planhyror utomhus i Huddinge Kommun under perioden april-oktober. Under nov-mars betalar vi för utomhustider på alla anläggningar. Inomhustider som bokas via Kommunen för nov – mars i Huddinge är **kostnadsfria för Futsal**.

3-dagarsregeln

Under vintern måste man avboka tider minst 3 dagar innan för att undvika kostnaden. Det ligger därför ett stort ansvar på lagen att hålla en tydlig kommunikation med Föreningskontoret och med en god framförhållning så att vi inte har hallar/planer som kostar pengar i onödan.

Tidsbokning

bokning.huddinge.se är idrottsförvaltningens bokningssida för alla föreningar i Huddinge Kommun. Föreningskontoret är ytterst ansvarig och har rättighet att boka tider men alla lag kan

gå in och boka som underanvändare för att avlasta Föreningskontoret när det gäller att hitta extra träningstider samt tider för eventuella matchflyttar, träningsmatcher och lediga träningstider utanför Källbrinks IP.

Ansökningsdatum:

För information: Föreningskontoret ansöker om tider hos kommunen på nedan datum:

15 jan Utomhusplaner (utanför Källbrinks IP) under perioden apr-okt - besked i slutet av mars

15 maj Gymnastiksalar under perioden nov-mars - besked i slutet av oktober

15 sep Ej snöröjda planer (utanför Källbrinks IP) under perioden nov-mars, besked i slutet av oktober

15 sep Snöröjda planer under perioden jan-mars, besked i slutet av november

20 dec Arrangemang (ex. cuper, fotbollsskola) - besked i slutet av januari

Föreningens fördelningsprincip

HUDDINGE IF fördelar tider utefter en ålderstrappa som innebär att ju äldre man blir desto fler och längre träningspass får man. Det mesta ett HUDDINGE IF lag kan få är fyra bollpass á 75–90 minuter. Vi planerar in yngre lag på tidigare tider och äldre lag på senare tider i den utsträckning det går och passar lagen. OM föreningen har tillräckligt med träningstider kommer lag med mer än 25 spelare få tillgång till 1st. träning på helplan per vecka under apr-okt i ålderprioriterad ordning. Under december månad och 3 veckor i juli bedrivs generellt ingen förening- tränarledd verksamhet. Det omfattar cuper, träningar och matcher, all verksamhet för året ska vara planerad i god tid och inskrivet i verksamhetsplanen (VP)

Vinter, nov-mars

1 pass: 5 till 7 år (60 minuter, inomhus)

1 pass: 8 till 9 år (60 minuter, inomhus)

1–2 pass: 10 till 12 år (minst 60 minuter, utomhus)

2–3 pass: 13 till 19 år (minst 60 minuter, utomhus)

4 pass: Akademi-lag (60–90 minuter) varav 1 pass fysiologiskt utan boll

Sommar, april-oktober

1 pass: 6 till 7 år (60 minuter)

1–2 pass: 8 till 9 år (60 minuter)

2–3 pass: 10 till 12 år (minst 60 minuter)

3 pass: 13 till 19 år (minst 60 minuter)

4 pass: Akademi-lag (75–90 minuter)

Vinterproblematiken

Utomhus snöröjs (januari-mars) för närvarande **Källbrinks IP 3**. På denna plan fördelar vi träningstider till främst till lagen som är 12 år och äldre. Detta gör att vi inte kan tillgodose alla önskemål och vi ber om tålamod samt överseende med att tider och ytor inte är optimala. Vi tvingas varje år hyra in oss på privata planer & hallar och vill ni lämna tips på planer & hallar så är det välkommet till Föreningskontoret. Helst namn och kontaktpersoner på ansvariga att kontakta. Vill man inte ha tilldelade tider är det viktigt att meddela detta med god framförhållning

Träningsmatcher

Under februari och mars månad finns det möjlighet att boka tider i mån av plats för träningsmatcher. Träningsmatcher kan oftast inte bokas på Källbrinks IP under perioden dec-jan. En stark rekommendation är att motståndaren står domarkostnaden när HUDDINGE IF står för plantiden. Det görs med fördel upp redan när ni bokar matchen. För 5 & 7-spelslagen så hjälper Föreningskontoret att skapa kontakt med föreningens domaransvariga om kontakt inte redan finns och då är det oftast våra egna spelare som gått domarkurs som dömer. I övrigt kan man alltid fråga Föreningskontoret om hjälp med kontakt till domaransvariga för övriga träningsmatcher.

6. Riktlinjer vid cuper och turneringar

Att åka iväg på cuper skapar god gemenskap och laganda. Det är en mycket bra social aktivitet samt en utmärkt fotbollsmässigt utvecklande företeelse. Det är något som HUDDINGE IF uppmuntrar. Det är dock viktigt att man som ledare noga överväger vilken effekt ett visst deltagande ger, med hänsyn till spelform, spelplats och turneringsupplägg. Föreningens egna cuper ska alltid prioriteras och deltagas på av lagen.

8–9 år:

Turneringar inom Storstockholmsområdet. Huddinge IF rekommenderar 4 inomhusturneringar och 4 utomhusturneringar/lag.

10–12 år:

Turneringar inom Mälardalen (t.ex. Eskilstuna, Uppsala, Örebro, Västerås och Enköping) samt Åland. Huddinge IF rekommenderar 4 inomhusturneringar och 4 utomhusturneringar/lag.

13–14 år:

Turneringar inom Sverige. Huddinge IF rekommenderar 2 inomhusturneringar och 3 utomhusturneringar/lag.

15–19 år:

Turneringar nationellt och internationellt. Huddinge IF rekommenderar max 2 inomhusturnering som då rekommenderat spelas på konstgräs och max 2 utomhusturneringar/spelare.

Akademilag:

Inga utomhuscuper genomförs, undantag kan ske vid inbjudan från profilturnering och skall då godkännas av sportchef.

Profilcuper

HUDDINGE IF rekommenderar föreningens lag att följa Föreningens cup-stege. Anledningen till att vi har upprättat denna stege är för att spelarna ska få en stigande upplevelse i HUDDINGE IF och inte bli mätta genom att åka för långt och på alla stora turneringar i en för tidig ålder. Vi ser gärna att spelarna ska ha något att se fram emot och att vi i och med detta följer Stockholms Fotbollsförbunds rekommendationer när det gäller hur långt man bör åka och hur länge man bör vara borta i varje specifik ålder.

Föreningen ser gärna att man inom ålderkullarna åker flera lag till samma turnering, vidare ser vi gärna att lagen i HUDDINGE IF tidigast i åldrarna 14–15 år deltar i Gothia Cup

Europeiska Cuper bokas efter dialog med Sportchef

St:Erikscupen

Seriespel för spelare mellan 8-19 år som pågår mellan april-oktober (september).

5-spel 8–9 år spelas utan nivå och utan tabeller

7-spel 10–12 år spelas med nivå lätt (extra lätt), medel, svår, extra svår och utan tabeller

9-spel 13–14 år spelas i divisionsspel med tabeller

11-spel 15–19 år spelas i divisionsspel med tabeller

Anmälan till S:t Eriks cupen

Alla lag i HUDDINGE IF skickar in sina önskemål om antal serier till Föreningskontoret senast 15 november. I samråd med sportchef/akademischef ungdom bestäms också vilka svårighetsgrader serierna ska ha för varje grupp.

Domare till matcher

Betalning av domare: Lagen själva lägger kostanden ut för domaren. För att få pengarna tillbaka behöver kansliet få in ett korrekt ifyllt domarkvitto. Exempel domarkvitto.pdf » Lägg kvittot i ett kuvert och skriv vilket lag det avser, kontoinnehavare, bank och kontonummer, redovisas månadsvis eller periodvis. Vilka arvoden, reseersättningar och övriga regler som gäller finns att läsa här: www.stff.se/tavling-domare

Detta gäller 7, 9 och 11-spelslagen. 5-spelslagen kan boka domare, men en generell praxis är att hemmalaget står för domare genom sina ledare eller föräldrar.

Domare kan bokas via StFF, <http://stockholm2.svenskfotboll.se/tavling-domare/domare/domarregister1/>

Licenser och försäkringar

I samband med att lag anmäls till seriespel betalas också licensavgift och licensförsäkring, detta står Föreningen för. Alla spelare som deltar i en aktivitet arrangerad av HUDDINGE IF är försäkrad. Licensförsäkring gäller från det år man fyller 15 år och uppåt och ungdomsförsäkring gäller upp till det år man fyller 15 år. Försäkringarna gäller vid olycksfallsskada som inträffar under match eller träning samt under färd till och från match eller träning. Vi har även en volontärförsäkring för ledare via Arbetsgivaralliansen/Folksam. Mer information om den finns på www.allians.com

Vid skada ring **Folksams Idrottsförsäkring 08-7728740**.

Meddela även Föreningskontoret om skadan.

Spelarregistrering (12–14 år)

När spelare fyller 12 år skall de ungdomsregistreras. Intygen registreras i SvFF:s register Fogis. Intyget avser godkännande hos förälder att registrering av personuppgifter får ske.

Lagledare ser till att intygen blir ifyllda och lämnar dessa till Föreningskontoret som registrerar i Fogis. Intygen kan laddas hem från StFF:s hemsida eller hämtas på Föreningskontoret. Varje lagledare får det år barnen fyller 13 år en inloggning till Fogis varifrån man sköter administrationen för Sanktan.

Spelarlicensiering (15 år-)

När spelare fyller 15 år ska intyg för licensiering ordnas. Intyget, som avser godkännande hos förälder att registrering av personuppgifter får ske, kan laddas hem från StFF:s hemsida eller hämtas på Föreningskontoret. Lagledare ser till att intygen blir ifyllda och lämnar dessa till

Föreningskontoret som registrerar i Fogis. Varje lagledare ska ha ett Admin-funktion i Fogis för att sköta administrationen.

Walk Over

Att lämna W.O innebär att ställa in en match helt och hållet. Det ska vi som klubb aldrig göra utan att först ha försökt flytta matchen eller ta hjälp av andra lag i HUDDINGE IF. Det kostar totalt: 760 kr (5-spels lag) 900 kr (7-spels lag) 920 kr (9-spels lag) 935–2105 kr (11-spels lag) Kostnaden för att lämna W.O står laget själv för. Om laget gör detta två gånger utesluts laget ifrån serien.

Flytta matcher

Om man vill flytta en match ska det göras i denna ordning.

1. Hitta en ny tid genom att söka på booking.huddinge.se eller kontakta Föreningskontoret
2. Kontakta motståndaren för godkännande
3. Om de godkänner ska en blankett fyllas i (finns på stff.se)
4. Skicka in blanketten till förbundet (kontakt står på blanketten)

Vill man flytta en match som ska spelas inom 8 dagar kostar det 500 kr men bara 100 kr om det gäller en match som ska spelas senare än 8 dagar framåt, så tänk på att flytta matcher i god tid, helst redan när spelschemat släpps i månadsskiftet mars-april. **Alla kostnader gällande matchflyttar närmare än 8 dagar bekostas av lagen själva**

Det är inte tillåtet att flytta vårmatcher till hösten. Straffavgifter & övriga åtgärder Om HUDDINGE IF åläggs att betala straffavgifter för t.ex. W.O. som innefattar hela laget så står laget för kostnaden. Om HUDDINGE IF åläggs att betala straffavgifter för t.ex. dåligt uppträdande vid match, böter vid grova förseelser eller avgifter orsakade av individer så kommer Föreningen vidta disciplinära åtgärder utifrån vad som skett, vilket bedöms ifrån fall till fall. Individen själv är skyldig att betala eventuella straff/administrationsavgifter. Stockholms Fotbollsförbund är noga med fair play och HUDDINGE IF följer deras policy och vill också att fair play mot domare, motståndare och spelare ska upprätthållas. Varje år skriver föreningen på ett föreningscertifikat där vi som förening godkänner förbundets regler och policys. Vi tar självklart detta seriöst och på allvar. **HUDDINGE IFs disciplinkommitté består av:** Styrelsen

7. Material & kläder

Profilguide & Shop

HUDDINGE IF har avtal med ADIDAS som märkesleverantör och InterSport som materialleverantör. Vår hemmabutik är InterSport, Huddinge och alla våra medlemmar kan när som helst beställa kläder ur HUDDINGE IF:s Profilguide som finns på vår hemsida eller besöka butikens Web-shop för hembeställning. HUDDINGE IF:s spelare förväntas bära HUDDINGE IF:s profilkläder på träning och match. **Matchtröjor får ej användas på träning**

Matchställ

HUDDINGE IF:s ordinarie matchkläder är gula tröjor, Svarta shorts och Gula strumpor. Matchtröjor ägs av föreningen och tillhandahålls av föreningen i början av säsongen. Matchtröjor ska alltid förvaras i matchväskan. För att matchtröjorna ska ha den livslängd som vi räknar med ska tröjorna endast användas till match och förvaras, tvättas och torkas enligt instruktioner av

någon vuxen ledare. Tröjorna ska tvättas ut och in i 30 grader utan sköljmedel. Och de ska lufttorkas. Tröjorna får inte ägas av spelarna eller användas i andra sammanhang än match.

En inventering utförs efter varje säsong genom att alla matchväskor lämnas in till HUDDINGE IF:s materialansvarige senast den 1 december tillsammans med en önskelista för nästkommande säsong gällande tröjstorlekar. Kompletta matchväskor lämnas tillbaka till lagen i början av januari. Är man anmäld till cup någon gång under denna period ska detta meddelas och då ser vi till att sammanställa dessa lags matchväskor. HUDDINGE IF:s materialansvarige behöver information om detta minst 2 veckor före cupen för matchställ ska kunna delas ut.

Varje lag får av föreningen låna:

Matchtröjor (utespelare + målvakt), 1 komplett sjukvårdsväska till varje nytt lag (föreningen står ej för påfyllning av denna), 1 matchbag, 1 pump och 1 kaptensbindel per Sanktanserie, samt 1 set västar/ bortatröjor.

Antal matchtröjor:

5-mannalag: 9 st. utetröjor + 1 målvaktströja per sanktanserie

7-mannalag: 10 st. utetröjor + 1 målvaktströja per sanktanserie

9-mannalag: 12 st. utetröjor + 1 målvaktströja per sanktanserie

11-mannalag: 16 st. utetröjor + 1 målvaktströja per sanktanserie

Dessa antal följer vi strikt då det dels representerar vår policy gällande hur många spelare som tas ut till match som mest, men även ur ett ekonomiskt perspektiv. Lagledaren kontaktar materialansvarig om vilka tröjstorlekar som behövs.

Reservställ

Föreningen tillhandahåller ett set västar till varje lag på 5- & 7-spel.

Träningsgrupper på 9- & 11-spel får gemensamma set vita bortatröjor, som delas mellan lagen och kvitteras ut via Materialansvarig/lagledare inför match.

Träningskläder

Alla spelare och ledare ska bära Föreningens kläder i samband med träningar och matcher samt när laget är ute och representerar Föreningen på cuper. Detta är viktigt då vi som klubb visar en enhetlig klädsel som stärker Föreningens varumärke och HUDDINGE IF-anda. Det spelar ingen roll om det är på fotbollsplan eller i privata sammanhang, bär man HUDDINGE IF märket förväntas man uppföra sig på ett föredömligt sätt då man representerar föreningen.

Träningsmaterial

Allt material är individualiserat så att varje lag får eget.

5-mannalag:

1 boll per spelare, stl 3 och Tot. 20 västar på två västringar i två färger, 1 konstock per lag

7-mannalag:

10 bollar per 12 spelare, stl 4, Tot. 20 västar på två västringar i två färger och 1 konstock per lag

9-mannalag:

10 bollar per 12 spelare, stl 4, Tot. 20 västar på två västringar i två färger och 1 konstock per lag

11-mannalag:

10 bollar per 12 spelare, stl 5, Tot. 30 västar på tre västringar i tre färger och 1 konstock per lag

Akademilag:

20 bollar/lag, stl 5, Tot. 30 västar på tre västringar i tre färger, en stock med platts gummimarkörer och 1 konstock per lag

Förvaring av material

Föreningen kan endast tillhandahålla förrådsutrymme till ett fåtal lag. Lagen kvitterar ut sitt material och skulle något försvinna/tappas bort så är det laget som ersätter produkterna själva.

Reklamationer och förslitning byts självklart ut.

Följande prislista gäller för borttappat material:

Boll stl 3: 200 SEK

Väst: 30 SEK

Boll stl 4: 250 SEK

Matchtröja: 400 SEK

Boll stl 5: 300 SEK

Bollsäck: 200 SEK

Matchbag: 300 SEK

Pump: 100 SEK

Ledarkläder

Två tränare per lag är berättigade till klädpaket vart tredje år: regnjacka (vinterjacka fr.o.m. 11 års ålder) som lånas av föreningen, overall, T-shirt. Funktionsställen kan vid behov bytas ut vartannat år. **En lagledare** per lag är berättigad till klädpaket vart tredje år: en regnjacka som lånas av föreningen och en valfri överdel. Inga initialer trycks på regn/vinterjacka då kläder ärvs om en ledare slutar och en ny tillkommer. Lagkassan skall stå för införskaffandet av tränar/ledarkläder till övriga ledare i laget utöver ovan av föreningen tillgodosett.

8. Kommunikation

Föreningen kommunicerar med sina medlemmar och omvärld på flera sätt. Vi har givetvis vår officiella kanal i vår hemsida huddingeif.se. Där finner du t ex viktiga styrdokument, information, senaste nyheter, aktiviteter, kalender och kontaktuppgifter till ansvariga. Vi kompletterar hemsidan med ytterligare en hemsida för varje lag i vårt verktyg Laget.se. Den är varje lag själva ansvariga för att hålla uppdaterad, informativ samt levande. Man lägger upp nyheter, kalendern, små artiklar och annat som kan ha värde för omgivningen att ta del av. Viktigt att hålla sig formell och att det konstant finns ett flöde och aktiviteter. Viktigt att det känns levande att gå in här. Vi ger ut ett veckobrev till samtliga medlemmar i slutet av varje månad. Här delger vi generell information om vad som är på gång, uppdateringar av viktiga händelser eller påminnelser om olika dokument eller liknande som ska in till Föreningskontoret. Dessa veckobrev betyder väldigt mycket för Föreningskontoret och är den informationskanal som är enklast för att delge viktig information på ett smidigt sätt, så läs dessa brev noggrant.

Kontaktuppgifter:

HUDDINGE IF

Postadress: Gamla Stockholmsvägen 87H

Besöksadress: Källbrinks IP, Föreningskontoret

Telefon: 08-711 67 14

Mejl: kansli@huddingeif.se

Hemsida: www.huddingeif.se